

Mellemfolkeligt Samvirke
CVR-nr. 18 24 37 17
Årsrapport 2018

Indholdsfortegnelse

1.	Organisationsoplysninger	1
2.	Ledelsesberetning	2
	Mellemfolkeligt Samvirke 2018	5
	Indtægter	5
	Udgifter	6
	Finansiering	6
	MS' strategiske arbejde i 2018	8
	Administration og ledelse	9
	Årets resultat 2018	9
3.	Regnskabspåtegninger	10
	Ledespåtegning	10
	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	11
4.	Årsregnskab	14
	Anvendt regnskabspraksis	14
	Resultatopgørelse for 2018	17
	Balance per 31/12 2018	18

1. Organisationsoplysninger

Organisation

Mellemfolkeligt Samvirke
Fælledvej 12
2200 København N
CVR-nr.: 18 24 37 17

Telefon: 77 31 00 00
Telefax: 77 31 01 01
Internet: www.ms.dk
E-mail: ms@ms.dk

Bestyrelse

Helle Munk Ravnborg – Forkvinde
Linette Lotus Danst – Næstforkvinde
Mahmoud Ismail – Næstformand
Anders Hamming
Camilla Holm-Jensen – medarbejdervalgt repræsentant
Flemming Hansen
Mary Consolata
Annette Rohde
Kirsten Bruun
Rasmus Kjær Slot
Maja Louise Sørensen
Cíntia Galbiati Ramos

Generalsekretær

Tim Whyte

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København

København, den 26. maj 2019

Dirigent

2. Ledelsesberetning

Hovedtal resultat

(alle beløb er i t.kr.)

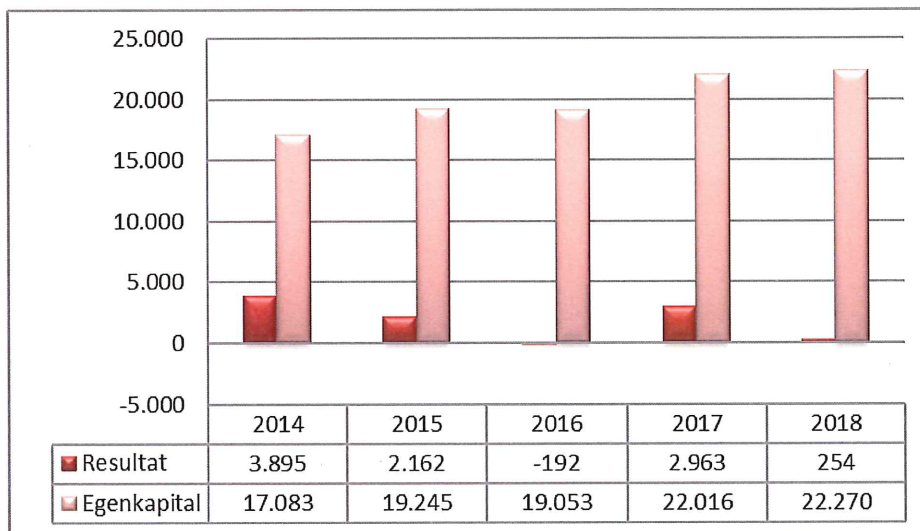
	Regnskab	Regnskab	Budget
	2018	2017	2018
Indtægter			
Offentlige midler ¹	150.928	118.952	160.976
Donationer og indsamlinger ²	22.436	25.779	22.762
Indtægtsdækkede aktiviteter	66.794	57.340	69.673
Øvrige indtægter	10.416	8.640	10.885
Indtægter i alt	250.574	210.711	264.296
Udgifter			
Programarbejde i Syd	180.585	142.956	181.454
Arbejde i Danmark	16.955	16.044	20.995
Øvrige udgifter ifm. Indtægtsdækkede aktiviteter ³	28.406	27.553	35.295
Administration og ledelse	16.176	12.263	15.677
Branding og fundraising	8.198	8.932	10.869
Udgifter i alt	250.320	207.748	264.291
Resultat	254	2.963	5

¹Offentlige midler; Stigningen ift. 2017 skyldes den nye Strategiske Partnerskabsaftale med Danida. Indtægterne er lavere end budgetteret, da der har været et underforbrug på disse bevillinger. Underforbruget overføres til 2019, hvilket er nærmere beskrevet i årsregnskabet ledelsesberetning.

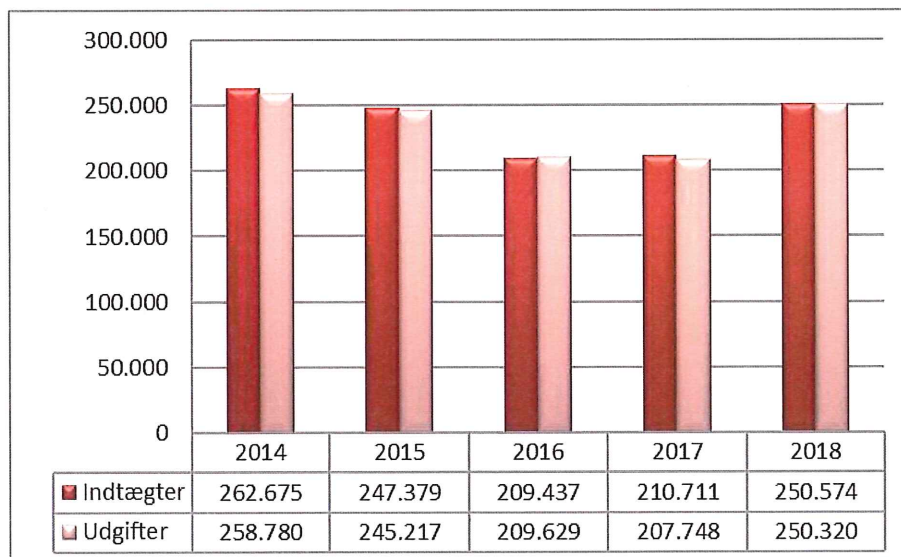
²Fundraising indtægter; Det beløb der er indtægtsført under "Donationer og indsamlinger" (fundraising) indeholder formålsbestemte midler (fx midler Danmarks Indsamlingen) som er indsamlet i tidligere år og anvendt i år. Derudover er der indsamlet formålsbestemte midler som endnu ikke er forbrugt og derfor ikke er inkluderet i ovenstående beløb. Det indsamlede beløb i 2018 er godt 18,3 mio. kr.

³I forbindelse med de indtægtsdækkede aktiviteter afholdes en del omkostninger som ikke er en del af det strategiske arbejde i Danmark bl.a. flybilletter til Global Contact rejser, husleje og andre udgifter relateret til GlobalHagen, inklusiv Mellemmrummet.

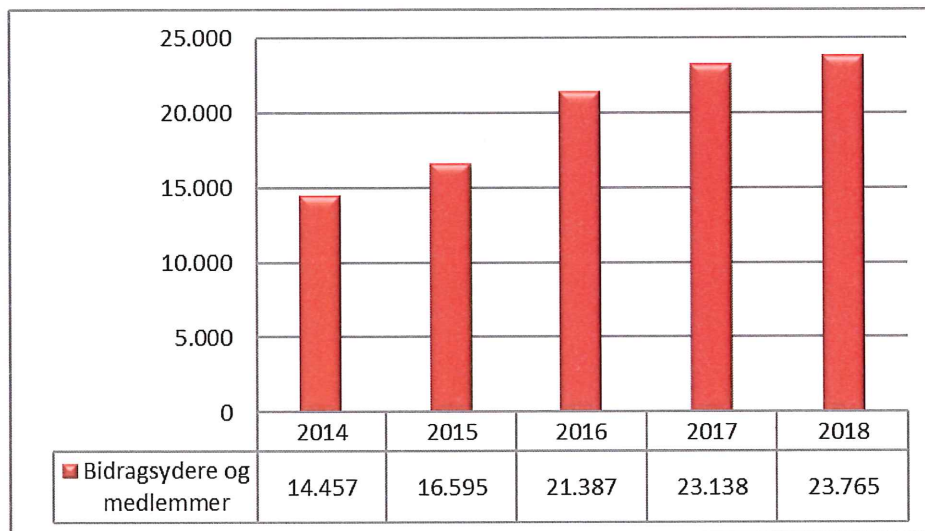
Udvikling i resultat og egenkapital
(t.kr.)



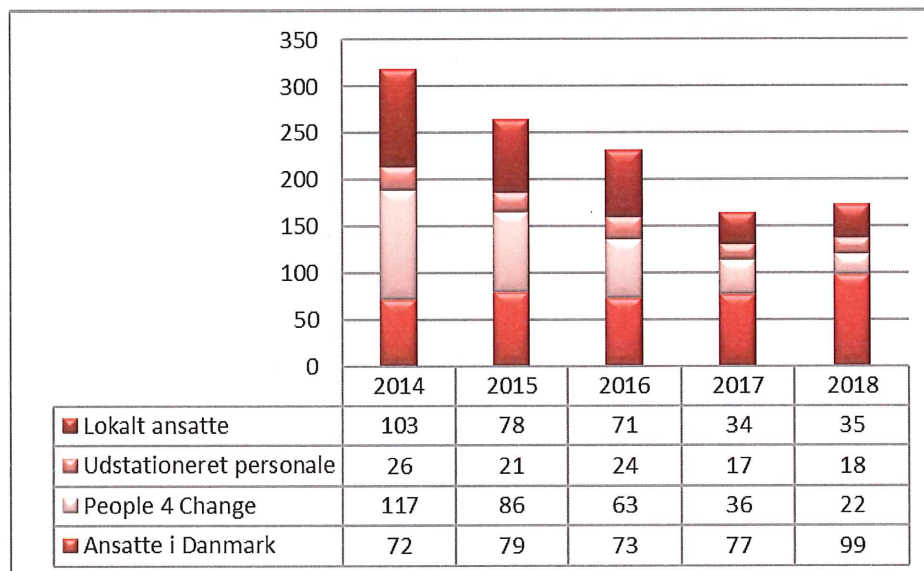
Udvikling i indtægter og udgifter
(t.kr.)



Udvikling i antallet af bidragydere og medlemmer



Udvikling i antal ansatte i årsværk¹



¹ Stigningen i antal ansatte i Danmark hænger sammen med nødvendig opnormering for at kunne levere på nye bevillinger.

Mellemfolkeligt Samvirke 2018

Mellemfolkeligt Samvirkes vision er en retfærdig og bæredygtig verden, hvor alle mennesker lever i frihed og værdighed uden fattigdom og undertrykkelse.

Mellemfolkeligt Samvirkes mission er at opbygge fællesskaber, der kan tage kampen op mod uretfærdighed, fattigdom og diskrimination. Vi arbejder med særligt fokus på unge, der er udsat for fattigdom og diskrimination. Vi kæmper for politisk deltagelse, bæredygtig og retfærdig økonomi og social sammenhængskraft. Vi gør det ved at organisere – dvs. gøre folk i stand til at handle selv -, skabe alliancer og bæredygtige alternativer, via dokumentation og analyse samt oplysning og kampagne.

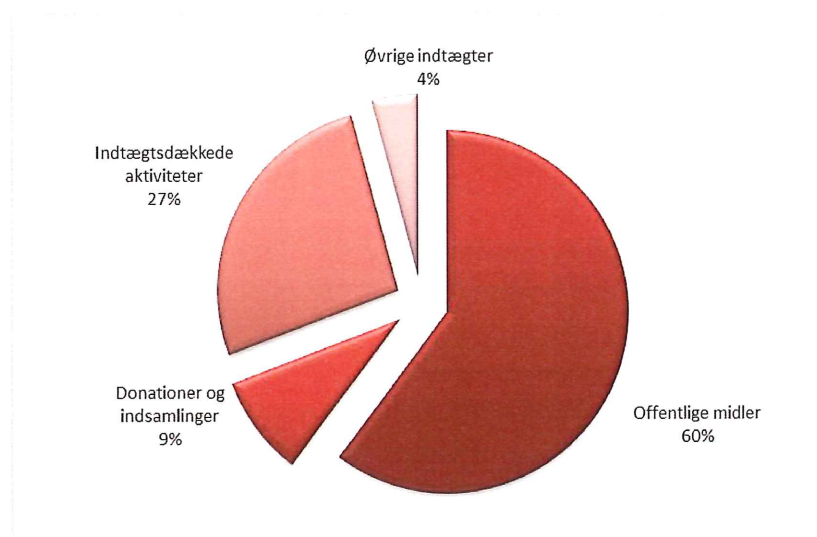
2018 var året hvor vi startede implementeringen af vores nye 5-årige strategi "Fællesskaber for en bæredygtig og retfærdig verden". Strategien er struktureret ud fra tre cirkler: de **forandringer** vi bidrager til, de **folk** vi arbejder med og **organisering**. Det strategiske arbejde i 2018 er beskrevet i MS' årsrapport, som kan læses her: <https://www.ms.dk/aarsberetning2018>

Indtægter

MS' samlede indtægter i 2018 var på 250,5 mio. kr.

Den samlede omsætning kan opdeles i fire hovedområder:

- Offentlige midler på 150,9 mio. kr. som primært omfatter midler fra den Strategiske Partnerskabsaftale med Danida, restmidler fra Danidas rammebevilling som blev overført fra 2017 samt midler vedr. det Arabiske Initiativ, som dels er finansieret af Danida dels af EU. MS' store EU finansierede projekt indgår også i denne kategori.
- Donationer og indsamlinger 22,4 mio. kr., primært supporterprogrammet, men også midler fra Danmarks Indsamlingen og fonde, primært TRYG-, Velux og Tuborgfonden.
- Indkomstdækkede aktiviteter som omfatter Global Contact, træningsaktiviteter samt Globalhagen aktiviteterne i form af café, hostel og udlejningsvirksomhed på 66,8 mio. kr.
- Øvrige indtægter som indeholder administrationsbidrag, renter mv. i alt 10,4 mio. kr.



MS finansierer sine aktiviteter gennem en række offentlige bevillinger, private donationer og indtægtsdækkede aktiviteter. MS har i sin nye strategi for 2018 – 2022 en målsætning om i de kommende år at ændre og udvide sine finansieringskilder. Dels ud fra at ønske om at være mindre afhængige af statslig finansiering og politisk indblanding. Dels for at opnå et stigende fokus på de mange relationer, som private bidragsydere og socialøkonomiske virksomheder bringer ind i foreningen.

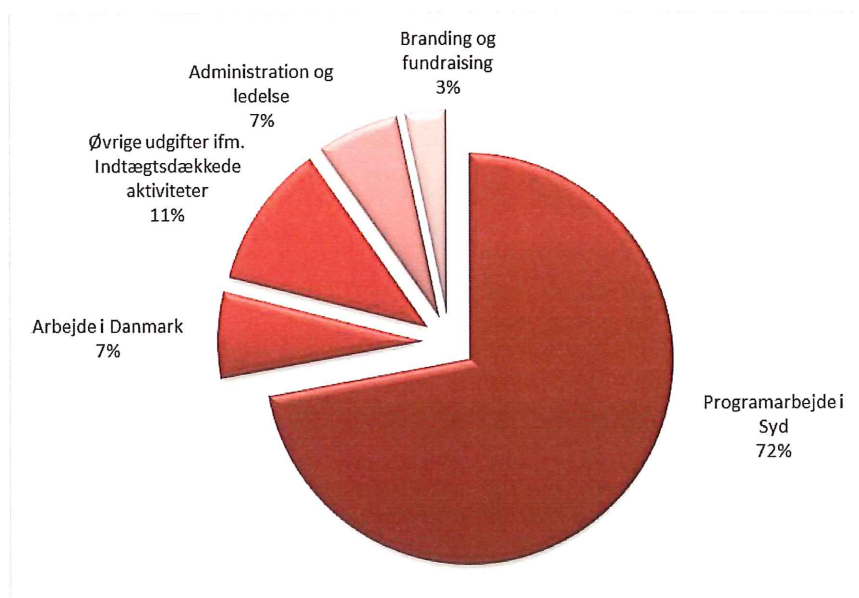
60 pct. af indtægterne kommer fra offentlige bevillinger. Den Strategiske Partnerskabssaftale (inkl. overført beløb fra Rameaftalen 2017) udgør den største andel heraf med 51% af det samlede indtægtsgrundlag.

Udgifter

De samlede udgifter udgør i alt 250,3 mio. kr.

De fordeler sig på 5 udgiftstyper;

- Programarbejde i Syd, 180,6 mio. kr.,
- Arbejde i Danmark (kampagne, kommunikation og det nationale program), 17 mio. kr.
- Særlige udgifter i relation til indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark, som omfatter fx flybilletter til Global Contact samt udgifter forbundet med driften af Globalhagen aktiviteterne, 28,4 mio.kr.
- Administration og ledelse, 16,2 mio. kr.
- Branding og fundraising, 8,2 mio. kr.



Offentlige midler

I 2018 finansierede den strategiske partnerskabsaftale med Danida (inkl. de overførte midler fra Danidas rammebevilling 2017) MS' aktiviteter med i alt 128,1 mio. kr. Der blev således indtægtsført 109 mio. kr. fra den nye udviklingsbevilling (CIV bevillingen), og 7 mio. kr. fra den gamle Rammebevilling. Dermed udgjorde disse to bevillinger tilsammen 51 % af MS' samlede indtægter i 2018. Dette er højere end i 2017, hvilket skyldes, at den nye CIV bevilling er på 124 mio. kr. hvorimod Rammebevillingen var på 109 mio. kr.

Tabel: Udvikling i CIV- og rammebevillingens andel af MS' samlede indtægter:

2014	2015	2016	2017	2018
59%	60%	50%	49%	51%

Herudover er der indtægtsført 12 mio. kr. vedr. den nye humanitære bevilling som også indgår i den strategiske partnerskabsaftale. Endelig finansierer Danida aktiviteter i MENA regionen under det Arabiske Initiativ. I 2018 udgjorde dette 4,3 mio. kr.

Underforbruget i 2018 på CIV bevillingen og den humanitære bevilling vil blive overført til 2019, hvilket er godkendt af Udenrigsministeriet.

EU finansiering er en relativt ny måde at finansiere aktiviteter på for MS. Det første store EU projekt, PanAfrica projektet ("The Africa We Want"), blev startet op i 2017 og implementeringen af dette 3-årige projekt med 14 partnere er fortsat i 2018. Der blev i 2018 indtægtsført 17,4 mio. kr. til disse aktiviteter.

Fundraising og indtægtsdækkede aktiviteter

MS' øvrige indtægter kommer primært fra fundraising og indtægtsdækkede aktiviteter.

I 2018 rejste knap 1.400 unge danskere ud i verden med **Global Contact**, hvilket er en anelse højere end i 2017, og dermed det bedste år nogensinde. Det har dog ikke været muligt at opretholde samme økonomiske udvikling som i 2017, da det højere aktivitetsniveau har medført behov for mere bemanning. Nettooverskuddet for 2018 ligger derfor ca. 200t kr. under det budgetterede.

MS' kursuscenter i Arusha **MS-TCDC'** resultat ligger knap 400t kr. under det budgetterede, og endte således med et overskud på ca. 170t kr. 2018 var første år hvor ActionAid landekontorerne selv skulle lave aftaler om kurser hos TCDC. Denne omlægning havde en relativ lang opstartsperiode og det viste sig, at ikke alle planlagte aktiviteter kunne gennemføres. Selvom omsætningen (på 20,6 mio. kr.) endte 2,6 mio. kr. under det budgetterede, var det muligt for TCDC at reducere omkostningerne i næsten samme grad som følge af TCDC's omkostningsstruktur med en høj andel af variable omkostninger.

De **Globale Platforme** havde samlet set et positivt – og bedre end budgetteret - nettoresultat i 2018. Også i 2018 modtog platformene flere "scholarships" fra MS end oprindeligt budgetteret. Dette primært på grund af indfasningsudfordringer med den ændrede finansieringsmodel – som også nævnt ovenfor i afsnittet om TCDC. I 2018 er der blevet foretaget et review af de Globale Platformes "forretningsmodel". Som det også fremgår af MS' årsrapport har de Globale Platforme i 2018 trænet mere end 5.000 unge og mere end 30.000 unge har deltaget i aktiviteter via de Globale Platforme.

1. maj 2018 blev café **MellemFolk** åbnet i Århus. Istandsættelsen af caféen kom til at tage længere tid og blev noget dyrere end forventet, og den udskudte åbningsdato betød at omsætningen ikke kunne nå det budgetterede niveau. Derfor blev åbningsårets underskud noget større end forventet med et underskud på 800t kr. i 2018.

Globalhagen-konceptet der i 2018 inkluderer Globalhagen House, Café Mellemrummet og Globalhagen Hostel formåede at fastholde nogenlunde samme niveau som i 2017. Dette på trods af, at Globalhagen Hostel med åbningen af to nye hostels i nabolaget oplevede hård konkurrence i 2018, hvilket betød en lavere pris pr. overnatning, som dog delvist blev opvejet af et højere antal overnatninger. Nettoresultatet endte samlet ca. 150t kr. under budgettet. I 2018 har de frivillige valgt at øremærke en del af overskuddet til, at Den Globale Platform i El Salvador kan købe en gammel skolebus, der skal fungere som et mobilt træningscenter og ungdomssamlingssted, der kan besøge også mere fjernt liggende områder.

Aktivitetsniveauet for **National Program og Policy** var ikke helt så højt som budgetteret i 2018. Resultatet endte ca. 200t kr. under det budgetterede (samt knap 400t kr. under resultatet i 2017). Dette skyldtes primært et lidt lavere indtægtsniveau på eksterne kurser og konsulentopgaver. Året var præget af en stor udskiftning blandt kernepersonale, og der blev lagt en stor indsats i at opbygge et program til fundraising for etablering af lokaldemokrati i tre andre geografiske områder udover København i tråd med strategien. Dette arbejde pågår stadig. Lokaldemokratiindsatsen vandt en mindre men vigtig udbudsopgave hos SIRI (Styrelsen for international rekruttering og integration) på i alt 500.000 kr. der kører til 2020, der supplerer de eksisterende indsatser, mens anti-diskriminationsindsatser i høj grad blev finansieret gennem strategiske samarbejder med Københavns Kommune og uddannelsesinstitutioner.

Den fortsatte opbygning af supporterprogrammet under indtægtslinjen **Branding og fundraising** har betydet at knap 23.800 medlemmer og bidragydere støttede MS' arbejde i 2018. Dette er en stagnation i forhold til tidligere års stigninger, og skyldes til dels et fald i spontane bidragydere grundet færre akutte sager, samt mindre kampagneaktivitet, der er en motor for herved af medlemmer. Indtægterne endte således på 15,2 mio. kr. i ikke øremærkede bidrag, hvilket er 1,8 mio. kr. under det budgetterede. På samme tid blev udgifterne reduceret betragteligt med en besparelse på ca. 3,8 mio. kr. primært som følge af nye aftaler indgået med samarbejdspartnere på telemarketing og gadehvervning.

MS deltog også i 2018 Danmarks Indsamlingen "Hjælp børn uden hjem". MS modtog 2,8 mio. DKK til at støtte projekter i Nigeria.

Programarbejde i Syd

Langt den største del af MS' midler anvendes til det strategiske arbejde i Syd. Arbejdet er primært finansieret af bevillingerne under den Strategiske Partnerskabsaftalefinansierede sammen med EU bevillingen til "The Africa We Want", et projekt som gennem ungeinddragelse og politisk pres bidrog til at det afrikanske charter for demokrati, valg og god regeringsførelse blev underskrevet af Zimbabwe, Gambia og Botswana. Stigningen ift. 2017 skyldes, at de nye Danida bevillinger er 30 mio. kr. højere end den tidligere Rammebevilling. Selvom der i 2018 var underforbrug på både udviklingsbevillingen og den humanitære bevilling opvejes dette af, at implementeringen af "The Africa We Want" projektet tog fart i 2018.

Arbejde i Danmark

Udover de nationale programmer og policy arbejde i Danmark - som er beskrevet på foregående side - består denne post i regnskabet af kampagne- og oplysningsarbejdet. Særligt fokus i 2018 var udvikling af indsats omkring ulighed både globalt og i Danmark. Endvidere blev det nye initiativ "Aktive Pensionskunder" startet op med stor succes. Der var dog også planlagte aktiviteter som ikke blev sat i gang, hvorfor udgifterne endte lavere end budgetteret.

Administration og ledelse

Administration og ledelse omfatter de generelle udgifter til ledelse og Governance (bestyrelses- og rådsarbejdet), samt de administrative udgifter til MS' understøttende funktioner såsom finans, HR og andre organisationsunderstøttende aktiviteter. I 2018 budgettet blev der sat ekstra ressourcer af til disse understøttende aktiviteter da organisationen i 2018 voksede og der dermed også er øget behov for support. Væksten i antal medarbejdere skyldes delvis væksten i Danida og EU programmer til internationalt arbejde, delvis væksten i socialøkonomiske aktiviteter i Danmark, herunder Global Contact, og delvis de dertil relateret stigende krav til operations. Særligt betød de mange rekrutteringer ekstra udgifter til HR.

Årets resultat 2018

Mellemfolkeligt Samvirkes årsregnskab omfatter samtlige aktiviteter i Danmark og i udlandet, som Mellemfolkeligt Samvirke varetager. Resultatet for 2018 er et overskud på ca. 250t kr.

Der var i 2018 budgetteret med et resultat i balance. Årets resultat ligger derfor godt i tråd med det budgetterede.

Forventninger til det kommende år

2019 er andet år i den nye strategiperiode og på samme tid det andet år med den nye strategiske partnerskabsaftale med Danida. Som en af Danidas strategiske samarbejdspartnere på både udviklingsarbejdet samt det humanitære arbejde, kan vi fortsat tilrettelægge arbejdet ud fra et langsigtet perspektiv og med en høj grad af sikkerhed for en væsentlig del af økonomien.

Vi vil fortsat have fokus på opbygning af alternative finansieringskilder. Bl.a. projekter finansieret af EU, samt en videreudvikling af social entrepreneurship, hvor vi udover at stile efter finansiel uafhængighed, udforsker andre måder at skabe social forandring på.

I det kommende år vil vi arbejde videre med at udbygge vores base af medlemmer og bidragsydere både via traditionelle hvervekanaler, såsom face2face hvervning, og med nye, mere agile måder at indsamle på – eksempelvis via underskriftsindsamlinger. Til understøttelse af dette er der tilført flere ressourcer til Fundraising. Global Contact programmet forventes ligeledes at fortsætte den positive udvikling de kommende år, ligesom der afsættes flere ressourcer til samarbejde med private fonde i forhold til det nationale program.

3. Regnskabspåtegninger

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Mellemfolkeligt Samvirke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et revisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1.1.2018 – 31.12.2018. Indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og –bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv. §8, stk.3.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Årsrapporten indstilles til Rådets godkendelse.


København, den 8. maj 2019.

Generalsekretær



Tim Whyte

Bestyrelsen



Helle Munk Ravnborg
Forkvinde




Linette Lotus Danst
Næstforkvinde



Anders Refslund Hamming



Flemming Hansen



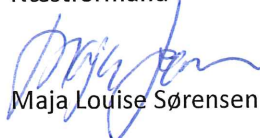
Mahmoud Ismail
Næstformand



Mary Consolata



Camilla Holm-Jensen
Medarbejdervalgt rep.



Maja Louise Sørensen

Nana Gerstrøm Alsted



Annette Rohde



Cíntia Galbiati Ramos



Kirsten Bruun



Rasmus Kjær Slot

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til organisationens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mellempølsdal Samvirke for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

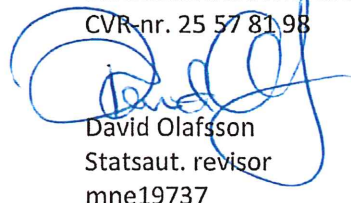
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 8. maj 2019

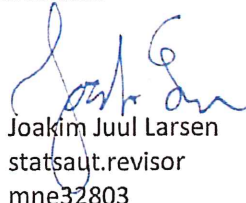
KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98



David Olafsson
Statsaut. revisor
mne19737



Joakim Juul Larsen
statsaut.revisor
mne32803

4. Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme principper som i 2017. National programme and policy indgår i note 6, "Arbejde i Danmark", men blev tidligere år vist under note 7, "Øvrige udgifter ifm indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark". Der er i overensstemmelse med dette foretaget reklassifikation af sammenligningstallet på 4,9 mio. kr.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, bogføres under "Bundne midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Ikke-formålsbestemte midler, eksempelvis medlemsbidrag og momscompensation, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger. Administrationsbidrag er et bidrag til MS for at administrere de offentlige bevillinger. Administrationsbidragene fremgår i regnskabet som en udgift under de enkelte bevillinger og som en indtægt til MS.

Tilsvarende fremgår personaleudgifterne under de enkelte bevillinger, der tilmæssigt arbejdes på. I henhold til de administrative retningslinjer for Rammebevillingen m.fl. bliver timerne beregnet med timetakster samt et overhead, hvilket opgøres som en 'indtægt' under MS. Indtægten for MS modregnes i de personaleudgifter, som MS afholder.

Indtægter fra varesalg o.l. medtages på fakturerings tidspunktet. Dog medtages indtægter fra Hostel og Global Contact på det tidspunkt hvor ydelsen leveres. For Global Contact regnes dette som afregningssedagen.

Projektomkostninger

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Beløb der sendes til partnere i udlandet medtages i regnskabet på udbetalingstidspunktet, hvorimod øvrige omkostninger medtages efter fakturerings tidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

TCDC

TCDC er indarbejdet som en integreret del af årsrapporten efter posternes art.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Mellemfolkeligt Samvirke er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger i Danmark	70 år
Kontorinventar & -indretning	3 år
IT-udstyr	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Andelsbeviser optages til kostpris men nedskrives til dagsværdien såfremt denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

De likvide beholdninger måles til balancedagens kursværdi og består af egne midler samt midler modtaget fra en række forskellige donorer, øremærket specifikke formål.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket som udgangspunkt svarer til nominel værdi.

Bundne midler

Bundne midler er modtagne donationer øremærket til bestemte formål, som endnu ikke er anvendt til formålet.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse for 2018

(alle beløb er i t.kr.)

		Regnskab	Regnskab
Indtægter	Note	2018	2017
Offentlige midler	1	150.928	118.952
Donationer og indsamlinger	2	22.436	25.779
Indtægtsdækkede Aktiviteter (IDA)	3	66.794	57.340
Øvrige indtægter	4	10.416	8.640
Indtægter i alt		250.574	210.711
Udgifter			
Programarbejde i Syd	5	180.585	142.956
Arbejde i Danmark	6	16.955	16.044
Øvrige udgifter ifm indtægtsdækkede aktiviteter	7	28.406	27.553
Administration og ledelse	8	16.176	12.263
Branding og fundraising	9	8.198	8.932
Udgifter i alt		250.320	207.748
Resultat		254	2.963

Balance per 31/12 2018

Aktiver		Note	
t.kr.			
Anlægsaktiver		2018	2017
Finansielle anlægsaktiver	10	503	203
Materielle anlægsaktiver	11	55.927	55.787
Anlægsaktiver i alt		56.430	55.990
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger	12	140	190
Tilgodehavender			
Debitorer	13	11.235	6.910
Mellemregninger	14	3.202	5.785
Andre tilgodehavender	15	1.107	1.049
Periodeafgrænsningsposter	16	4.008	1.665
Tilgodehavender i alt		19.552	15.409
Likvide beholdninger	17	71.678	70.447
Omsætningsaktiver i alt		91.370	86.046
Aktiver i alt		147.800	142.036
Passiver			
t.kr.			
Egenkapital ultimo	18	22.270	22.016
Langfristet gæld			
Langfristet gæld UM		0	0
Langfristet gæld øvrig		44.025	44.757
Langfristet i alt	19	44.025	44.757
Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristet gæld	19	1.407	1.401
Bundne midler	20	41.996	32.542
Kreditorer	21	24.475	28.018
Modtagne forudbetalinger	22	5.517	6.045
Deposita	23	225	405
Anden gæld	24	7.885	6.852
Kortfristet gæld i alt		81.505	75.263
Passiver i alt		147.800	142.036

Noter

Resultatopgørelsen

1. Offentlige midler

t.kr.	2018	2017
Samarbejdsaftaler med Danida		
Rammeaftale	6.994	102.237
Strategisk Partnerskabsaftale, udvikling (CIV)	108.434	
Strategisk Partnerskabsaftale, nødhjælp (HUM)	12.033	
Strategisk samarbejdsaftale med Danida i alt	127.461	102.237
Øvrige Danida bevillinger		
DAPP programmet, det Arabiske initiativ	4.302	8.997
Building bridges, det Arabiske initiativ	0	-4
Beautiful Rising	0	-1
Antiradikalisering	-17	3.994
Pulje til støtte af kapacitetsudvikling	94	83
Øvrige Danida bevillinger i alt	4.379	13.069
Anden offentlig finansiering		
EU Dear tax campaign	0	270
Københavns Kommune Medborgerskab	777	720
EU Panafrica	17.363	2.656
EU ARI Jordan	611	0
Undervisningsministeriet	337	0
Anden offentlig finansiering i alt	19.088	3.646
Offentlige midler i alt	150.928	118.952

2. Donationer og indsamlinger

t.kr.	2018	2017
Fonde	2.814	4.852
Danmarksindsamling	4.433	2.736
Nødhjælp	64	3.553
Supporterprogrammet	14.569	14.010
Øvrige donationer ARI mv	78	220
Tips og Lotto midler	478	408
Donationer og indsamlinger i alt	22.436	25.779

3. Indtægtsdækkede Aktiviteter (IDA)

t.kr.	2018	2017
Globalhagen	9.226	8.176
TCDC	16.309	11.934
Globale platforme	18.036	13.080
Global Contact	23.523	24.450
Globalhagen overskud til øremærket formål	-300	-300
Indtægtsdækkede aktiviteter i alt	66.794	57.340

Heri indgår interne køb af kurser og andre ydelser for 10,5 mio. kr. Dette indgår tilsvarende under udgifterne, primært i note 7.

4. Øvrige indtægter

t.kr.	2018	2017
Diverse indtægter	284	364
Administrationsbidrag	10.132	8.276
Øvrige indtægter i alt	10.416	8.640

5. Programarbejde i Syd

t.kr.	2018	2017
Globale Platforme (IDA)	11.944	7.313
TCDC (IDA)	15.636	11.533
Scholarships, kursusudvikling mv	29.048	31.680
P4C*	0	14.667
Landeprogrammer inkl. P4C	80.616	28.388
Metodeudvikling, "Learning & Capacity dvlpmt"	18.668	18.985
Anden partnerstøtte	19.833	14.207
Det Arabiske Initiativ	4.840	16.183
Programarbejde i Syd i alt	180.585	142.956

*indgår i 2018 i "Landeprogrammer inkl. P4C".

6. Arbejde i Danmark

t.kr.	2018	2017
Kommunikation	4.963	6.206
Kampagne	3.463	4.889
National Programme and Policy	8.529	4.949
Arbejde i Danmark i alt	16.955	16.044

7. Øvrige udgifter ifm indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark

t.kr.	2018	2017
Global Contact*	18.552	19.370
Globalhagen, inkl. Melletrummet	9.854	8.183
Udgifter til IDA i Danmark i alt	28.406	27.553

*Øvrige omkostninger vedr. Global Contact indgår i 'Anden partnerstøtte' i note 5.

8. Administration og Ledelse

t.kr.	2018	2017
Administration og Ledelse	16.176	12.263
Udgifter til administration og ledelse i alt	16.176	12.263

9. Branding og fundraising

t.kr.	2018	2017
Branding og fundraising	8.198	8.932
Udgifter til branding og fundraising i alt	8.198	8.932

Balancen

10. Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	2018	2017
Middelgrundens vindmøllelaug	3	3
Merkur Bank	200	200
Investering i Globalhagen Kitchen	0	0
Lån til Globalhagen Kitchen	300	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	503	203

11. Materielle anlægsaktiver

t.kr.	2018	2017
Ejendom i MS Danmark	53.740	54.226
Inventar m.m. i MS Danmark	1.267	566
Inventar m.m. TCDC	920	995
Materielle anlægsaktiver i alt	55.927	55.787

Vedr. Ejendom i MS Danmark;

Der er optaget pantebreve på samlet 50,5 mio. kr. i ejendommen; 33,9 mio. kr. er knyttet til realkreditlån og 16,6 mio. kr. er knyttet til banklån. Gælden i ejendommen er 45,4 mio. kr. (jf. note 19), hvoraf 13,6 mio. kr. er i banklån.

11.a Anlægsnote, materielle anlægsaktiver MS i Danmark²

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlægsaktiver
Kostpris 01.01.2018	56.173	2.746
Tilgang	0	1.096
Afgang	0	0
Kostpris 31.12.2018	56.173	3.842
Opskrivninger 01.01.2018	0	0
Årets opskrivninger	0	0
Opskrivninger 31.12.2018	0	0
Af- og nedskrivninger 01.01.2018	-1.947	-2.180
Årets afskrivninger	-487	-395
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivninger 31.12.2018	-2.433	-2.575
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	53.740	1.267

12. Varebeholdninger

t.kr.	2018	2017
Varelager, TCDC	140	190
Varebeholdninger i alt	140	190

13. Debitorer

t.kr.	2018	2017
Debitorer i MS Danmark	4.817	2.975
Debitorer i ARI/TCDC	6.418	3.935
Debitorer i alt	11.235	6.910

² Hertil kommer anlægsaktiver, TCDC.

14. Mellemregninger

t.kr.	2018	2017
Mellemregninger i Danmark	163	407
Mellemregninger, TCDC	413	413
Mellemregninger vedr. bundne midler	203	882
Mellemregninger med partnere	2.388	4.083
Mellemregninger i alt	3.167	5.785

15. Andre tilgodehavender

t.kr.	2018	2017
Andre tilgodehavender i Danmark	1.107	1.049
Andre tilgodehavender i alt	1.107	1.049

16. Periodeafgrænsningsposter

t.kr.	2018	2017
Forudbetalinger i MS Danmark	3.983	1.640
Forudbetalinger, TCDC	25	25
Periodeafgrænsningsposter i alt	4.008	1.665

17. Likvide beholdninger

t.kr.	2018	2017
Likvide beholdninger i MS Danmark	68.581	65.316
Likvide beholdninger, TCDC	3.097	5.131
Likvide beholdninger i alt	71.678	70.447

18. Egenkapital

t.kr.	2018	2017
Egenkapital primo	22.016	19.053
Årets resultat	254	2.963
Egenkapital ultimo	22.270	22.016

19. Langfristet gæld

t.kr.	2018	2017
Lån optaget ifm køb af ejendom pr. 1/1 2014	45.432	46.158
Kortfristet del af langfristet gæld	-1.407	-1.401
Langfristet gæld i alt	44.025	44.757

20. Bundne midler

t.kr.	2018	2017
Ikke forbrugte midler på rammeaftalen	0	6.997
CIV, Strategisk Partnerskabsaftale	15.563	0
HUM, Strategisk Partnerskabsaftale	2.967	0
Det Arabiske initiativ	4.940	6.430
Globalt Fokus Kapacitetsopbygn	104	197
Antiradikalisering, (ARI)	0	383
Danmarks indsamling	1.333	2.946
Nødhjælp Syrien/flygtningekrise	81	23
Nødhjælp Gaza	225	8
Mellemrummet	194	193
Kulturstyrelsen	0	1
Fonde og bydelspuljer	406	199
TRYG	3	302
EU – Panafrica	10.363	11.229
ECHO	1.171	3.067
EU – YLVO	3.816	0
Obelske Familiefond	0	154
Veluxfonden	417	232
Tuborgfonden	0	42
SIRI (International Rekruttering og Integration)	114	0
Øvrige uforbrugte midler	299	139
Bundne midler i alt	41.996	32.542

21. Kreditorer

t.kr.	2018	2017
Kreditorer i MS Danmark	19.887	22.880
Kreditorer, TCDC	4.588	5.138
Kreditorer i alt	24.475	28.018

22. Modtagne forudbetalinger

t.kr.	2018	2017
Modtagne forudbet. i Danmark	5.517	6.045
Modtagne forudbetalinger i alt	5.517	6.045

23. Deposita

t.kr.	2018	2017
Deposita i Danmark	225	405
Deposita i alt	225	405

24. Anden gæld

t.kr.	2018	2017
Anden gæld i Danmark	6.504	4.972
Anden gæld, TCDC	1.381	1.880
Anden gæld i alt	7.885	6.852

25. Eventualforpligtelser

MS har ved udgangen af 2018 økonomiske forpligtelser for 920t kr., som består af leasingaftaler på samlet 270t kr. samt en uopsigelig IT driftsaftale på 650t kr.

Øvrige noter

26. Danmarks indsamlingen

t.kr.	DI 2018	DI 2017	DI 2016	DI 2014
Modtaget i 2018	3.389	28	0	0
Modtaget i 2017	0	3.952	16	0
Modtaget i 2016	0	0	3.885	0
Modtaget i 2015	0	0	0	17
Modtaget i 2014	0	0	0	3.301
Total modtaget	3.389	3.980	3.901	3.318
Indsamlingsomkostninger	-598	-654	-690	-524
Administrationsfee afregnet	-74	-168	-187	-183
Administrationsfee uafregnet	-70	-7	-10	0
Total administrationsfee	-144	-175	-198	-183
Til rådighed	2.647	3.151	3.013	2.611
Projektaktiviteter 2018	-1.648	-1.651	-749	-135
Projektaktiviteter 2017	0	-1.403	-1.154	0
Projektaktiviteter 2016	0	0	-961	0
Projektaktiviteter 2015	0	0	0	-1.261
Projektaktiviteter 2014	0	0	0	-1.215
Total projektaktiviteter	-1.648	-3.054	-2.864	-2.611
Uforbrugte midler som overføres til 2019	999	98	149	0

Midler modtaget fra Danmarksindsamlingen 2015 er fuldt ud anvendt ved udgangen af 2017 og vises derfor ikke længere.