

Mellempfolkeligt Samvirke
CVR-nr. 18 24 37 17
Årsrapport 2021

Indholdsfortegnelse

1.	Organisationsoplysninger	1
2.	Ledelsesberetning	2
	Mellemfolkeligt Samvirke 2021	5
	Indtægter	5
	Udgifter	6
	Offentlige midler	7
	Fundraising og indtægtsdækkede aktiviteter	7
	Programarbejde i Syd	8
	Arbejde i Danmark	8
	Administration og ledelse	9
	Årets resultat 2021	9
	Forventninger til det kommende år	9
3.	Regnskabspåtegninger	11
	Ledelsespåtegning	11
4.	Årsregnskab	14
	Anvendt regnskabspraksis	14
	Resultatopgørelse	17
	Balance pr. 31. december	18
	Noter	19

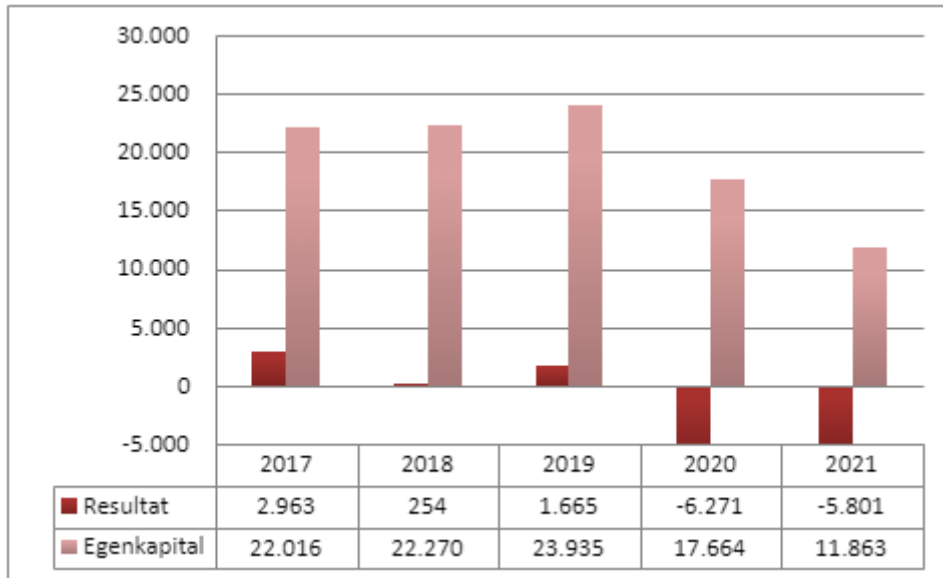
2. Ledelsesberetning

Hovedtal resultat

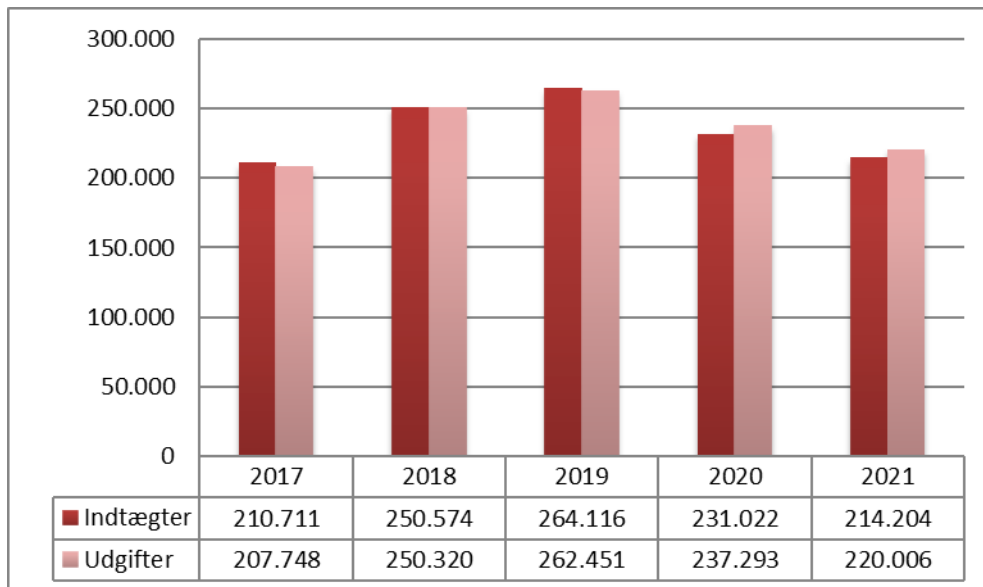
(alle beløb er i t.kr.)

	Regnskab	Regnskab	Budget (urevideret)
Indtægter	2021	2020	2021
Offentlige midler	154.439	169.872	164.032
Donationer og indsamlinger	29.358	27.396	34.093
Indtægtsdækkede aktiviteter (IDA)	18.479	20.713	40.923
Øvrige indtægter	11.928	13.041	10.638
Indtægter i alt	214.204	231.022	249.686
Udgifter			
Programarbejde i Syd	161.362	174.669	182.785
Arbejde i Danmark	17.418	17.075	19.609
Øvrige udgifter ifm. Indtægtsdækkede aktiviteter	14.548	17.873	23.708
Administration og ledelse	16.171	16.781	15.843
Branding og fundraising	10.508	10.895	11.107
Udgifter i alt	220.006	237.293	253.053
Resultat	-5.801	-6.271	-3.367

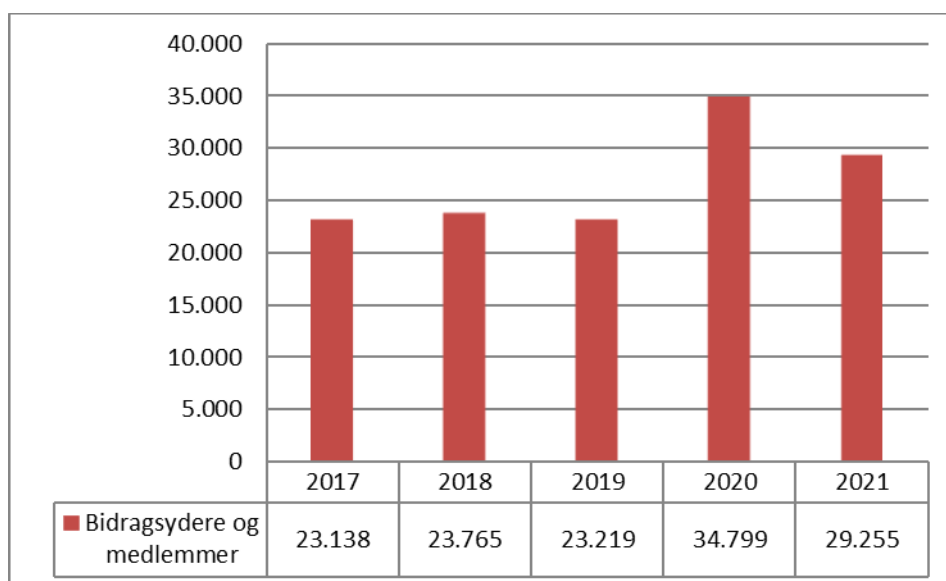
Udvikling i resultat og egenkapital
(t.kr.)



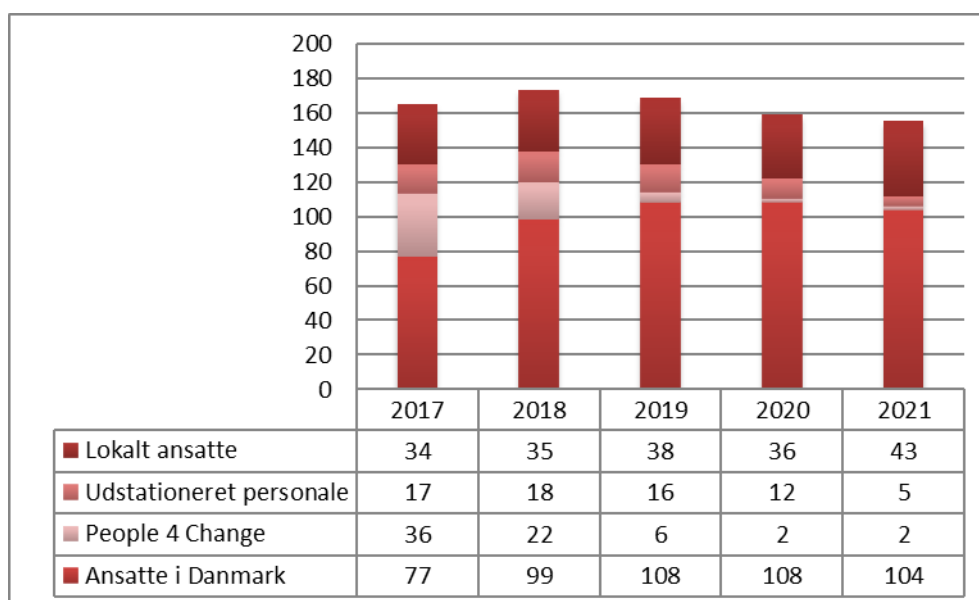
Udvikling i indtægter og udgifter
(t.kr.)



Udvikling i antallet af bidragsydere og medlemmer



Udvikling i antal ansatte i årsværk



Mellemfolkeligt Samvirke 2021

Mellemfolkeligt Samvirkes vision er en retfærdig og bæredygtig verden, hvor alle mennesker lever i frihed og værdighed uden fattigdom og undertrykkelse.

Mellemfolkeligt Samvirkes mission er at opbygge fællesskaber, der kan tage kampen op mod uretfærdighed, fattigdom og diskrimination. Vi arbejder med særligt fokus på unge, der er udsat for fattigdom og diskrimination. Vi kæmper for politisk deltagelse, bæredygtig og retfærdig økonomi og social sammenhængskraft. Vi gør det ved at organisere, at gøre folk i stand til at handle selv og skabe alliancer og bæredygtige alternativer via dokumentation og analyse samt oplysning og kampagne.

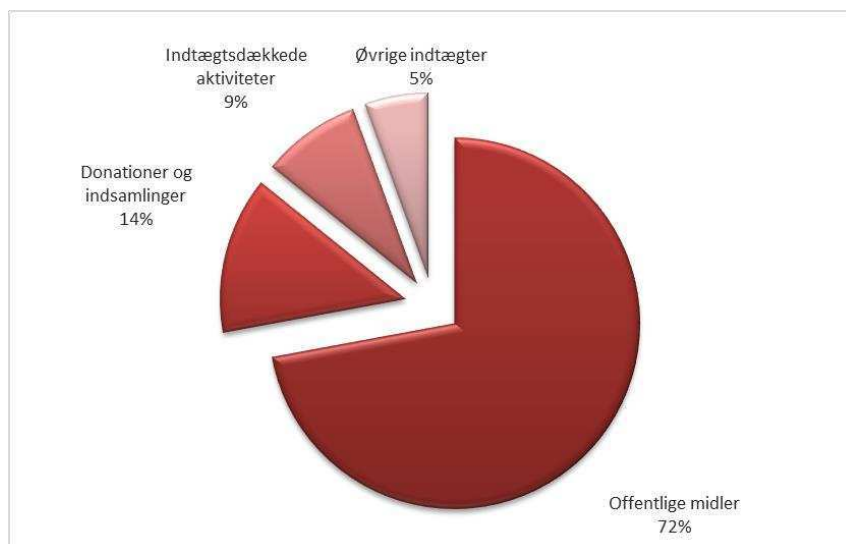
2021 er fjerde år af implementeringen af vores 5-årige strategi "Fællesskaber for en bæredygtig og retfærdig verden". Strategien er struktureret ud fra tre cirkler: de **forandringer** vi bidrager til, de **folk** vi arbejder med og **organisering**. Det strategiske arbejde i 2021 er beskrevet i Mellemfolkeligt Samvirkes (MS') årsrapport, som kan findes på MS' hjemmeside.

Indtægter

De samlede indtægter i 2021 var på 214,3 mio. kr.

Den samlede omsætning kan opdeles i fire hovedområder:

- Offentlige midler på 154,4 mio. kr. som primært omfatter midler fra den Strategiske Partnerskabsaftale med Danida, midler vedr. det Arabiske Initiativ, som dels er finansieret af Danida dels af EU.
- Donationer og indsamlinger 29,4 mio. kr., primært supporterprogrammet, men også midler fra Danmarks Indsamlingen og fonde, primært TRYG- og Velux fonden.
- Indkomstdækkede aktiviteter som omfatter Global Contact, træningsaktiviteter samt Globalhagen aktiviteterne i form af café, hostel og udlejningsvirksomhed på 18,5 mio. kr.
- Øvrige indtægter som indeholder administrationsbidrag, renter mv. i alt 12,0 mio. kr.



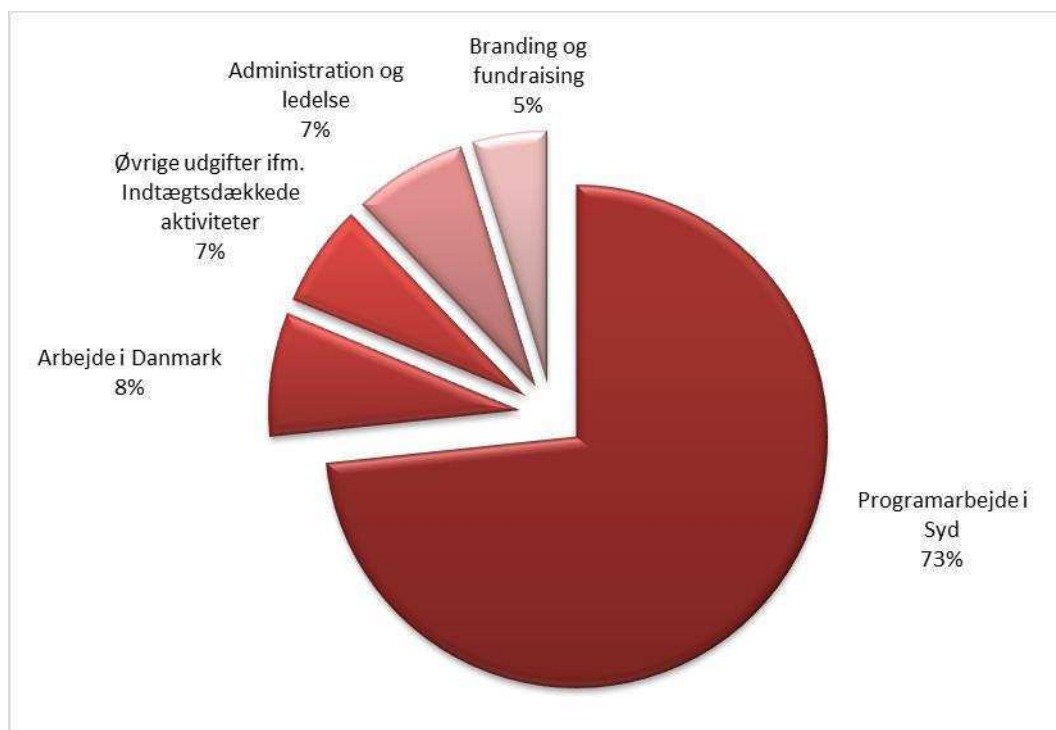
MS finansierer sine aktiviteter gennem en række offentlige bevillinger, private donationer og indtægtsdækkede aktiviteter. MS har både i sin nuværende strategi 2018-2022 og i den kommende nye strategi for 2023–2027 en målsætning om i de kommende år at ændre og udvide sine finansieringskilder. Dels ud fra at ønske om at være mindre afhængige af statslig finansiering og politisk indblanding. Dels for at opnå et stigende fokus på de mange relationer, som private bidragsydere og social-økonomiske virksomheder bringer ind i foreningen.

Udgifter

De samlede udgifter udgør i alt 220 mio. kr.

De fordeler sig på 5 udgiftstyper;

- Programarbejde i Syd, 161,4 mio. kr.
- Arbejde i Danmark (kampagne, kommunikation og det nationale program), 17,4 mio. kr.
- Særlige udgifter i relation til indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark, som omfatter fx. flybilletter til Global Contact, udgifter forbundet med driften af Globalhagen aktiviteterne, samt tab på Globalhagen Kitchen 14,5 mio. kr.
- Administration og ledelse, 16,2 mio. kr.
- Branding og fundraising, 10,5 mio. kr.



Offentlige midler

I 2021 finansierede den Strategiske Partnerskabsaftale med Danida MS' aktiviteter med i alt 141,8 mio. kr. Bevillingen Civil Society Development (CIV), som udgør den største del af den Strategiske Partnerskabsaftale, udgjorde 124,7 mio. kr. og dermed 58% af MS' samlede indtægter i 2021, dvs. samme niveau som i 2020.

Tabel: Udvikling i CIV- og rammebevillingens andel af MS' samlede indtægter¹:

2017	2018	2019	2020	2021
49%	46%	48%	59%	58%

Det bevilgede beløb under den Strategiske Partnerskabsaftale udgør 124 mio. kr. for CIV (Civil Society Development) og 15 mio. kr. for HUM (Humanitarian Action), og der blev indtægtsført som budgetteret i 2021 på begge bevillinger. Den Strategiske Partnerskabsaftale for perioden 2018-2021 (SPA I) sluttede i 2021, og det samlede forbrug gøres op i disse måneder og revideres endeligt til sommer af ekstern revisor. MS søgte om og blev bevilget en ny Strategiske Partnerskabsaftale for perioden 2022-2025 (SPA II). Den årlige bevilling blev på 129 mio. kr.

Herudover finansierer Danida aktiviteter i MENA regionen (Middle East and North Africa) under det Dansk-Arabiske Partnerskabsprogram (DAPP) samt et unge-projekt i Libanon. I 2021 udgjorde forbruget på disse projekter samlet 7,3 mio. kr. I samarbejde med andre NGO'er, MS fik i starten af 2022 tildelt en ny DAPP rammeaftale for perioden 2022-2025.

MS fik ikke nye EU projekter i 2021. De allerede igangværende fortsatte i 2021 og der blev samlet indtægtsført for 2,9 mio. kr. på EU projekter.

Fundraising og indtægtsdækkede aktiviteter

MS' øvrige indtægter kommer primært fra fundraising fra private og fra indtægtsdækkede aktiviteter.

De indtægtsdækkede aktiviteter blev igen hårdt påvirket af Coronakrisen i 2021. Rejse- og forsamlingsforbud, nedlukning af caféer samt den generelle nedlukning af aktiviteter i Danmark samt resten af verden betød et betydeligt tab i indtægter. Selvom det var muligt at ansøge om kompensation for visse udgifter via hjælpepakkerne, kunne der kun søges om kompensation for udgifter som ikke kunne afværges og ikke for tabte indtægter. Som følge af rejserestriktionerne og generel tilbageholdenhed ved at rejse ud, var der kun 180 personer, der nåede at rejse ud med **Global Contact** i 2021 mod ca. 350 i 2020 og ca. 1.400 i 2019. Der er derfor tale om et underskud i 2021, som dog ikke blev helt så stort som først antaget. Udviklingen har desuden medført et fremadrettet forstørret fokus på Europa for rejseaktiviteterne.

Bestillingerne pt. tyder på, at 2022 bliver et markant bedre år. Der er allerede solgt 667 rejser i perioden januar-midt april 2022.

¹ Ved en fejl var sammenligningstallet i 2018 beregnet inklusive HUM bevillingen og anført til 51%. Det korrekte sammenligningstal for CIV bevillingen er 46%.

MS' kursuscenter i Arusha **MS-TCDC's** blev i lighed med 2020 også ramt af Coronakrisen i 2021. Dog var der i 2021 stor ledelsesmæssig fokus på at holde udgifterne nede samt fokus på udførelse af andre indtægtsdækkende aktiviteter, så endeligt resultat for MS-TCDC endte på et lille plus på 280K kr.. 2021 sluttede meget positivt for MS-TCDC, da der blev indgået ny aftale med Danida Fellowship Center (DFC) om afholdelse af kursusaktivitet sammen DFC i 2022 og de kommende år. Forventet årlig omsætning ca. 5 mio. kr.

På MS' ejendom i København driver vores Social Entrepreneurship Team de tre steder Globalhagen House, Globalhagen Hostel og Café Mellemrummet, mens et fjerde sted, Café MellemFolk, ligger i Aarhus i Mejlgade. Med nedlukning af caféer i en del af 2021, forsamlings- og rejseforbud endte Social Entrepreneurship med et underskud i 2021. I lighed med 2020, måtte 2021 regnskabet endvidere tage et yderligere tab vedrørende nedlukningen af Globalhagen Kitchen ApS på ca. 1,8 mio. kr. Nedlukningen er nu endelig, og der forventes ikke at komme yderligere tab fremadrettet. MS' nye kantineløsning med Restauratøren Villette er baseret på fast månedlig lejeindtægt fra Villette og MS har derfor nu ingen risici i forbindelse med driften af restauranten.

Supporterprogrammet under indtægtslinjen **Donationer og indsamlinger** sikrede i 2021 ca. 29.000 medlemmer og bidragsydere. Dette er et mindre fald på 5.000 fra 2020, hvor tallet var 34.000. Antallet medlemmer er steget med ca. 400 nye medlemmer i 2021 siden 2020, men antallet af enkelt bidragsydere er faldet mellem de to år. Indtægtsmæssigt er der ingen stor forskel på de to år. De frie indtægter fra supportere udgjorde i 2021 samme niveau som i 2020 på tæt på 21 mio. kr. Nettoresultatet i 2021 blev derimod på 11,7 mio. kr., ca. 0,8 mio. kr. over 2020 resultatet (og 2,3 mio. kr. bedre end forventet budget), så driften af fundraising afdelingen blev effektiviseret i løbet af 2021.

MS deltog også i 2021 i Danmarks Indsamlingen "Hjælp Coronakrisens børn". MS modtog i alt 2,7 mio. kr. til krisehjælp til Coronakrisens børn.

Programarbejde i Syd

Langt den største del af MS' midler anvendes til det strategiske arbejde i Syd. Arbejdet er primært finansieret af bevillingerne under den Strategiske Partnerskabsaftale med Danida, det Dansk-Arabiske Partnerskabsprogram samt diverse EU bevillinger.

Det samlede forbrug på programarbejde i Syd ligger knap 13 mio. kr. lavere end i 2020. Dette følger af, at omsætningen også har været lavere grundet generelt lavere aktivitet på grund af Corona.

Arbejde i Danmark

Aktivitetsniveauet for **National Program og Policy (NPP)** var ligesom mange andre aktiviteter påvirket af Coronakrisen. Da Global Contact aktiviteterne blev aflyst, var der heller ikke nogen kursusaktiviteter i den forbindelse, hvilket medførte en omsætningsnedgang i NPP. Der var oprindeligt budgetteret med et lille overskud, men året endte med et underskud på 0,6 mio. kr.

De samlede udgifter til kampagne- og oplysningsarbejdet lå i 2021 nogenlunde på niveau med 2020. I 2021 var der især fokus på antidiskriminationskampagnen, hvor over 40.000 mennesker skrev under på MS' kampagne om at stoppe udvisning af syrerne, der blev holdt 4 landsdækkende aktionsdage i op til 30 byer med over 70 demonstrationer/events/aktioner med. Samlet set fik MS

over 108.000 underskrifter på de forskellige 2021 kampagner, sammenlignet med godt 97.000 i 2020.

MS oplever en fortsat vækst på de sociale medier - og ikke mindst på Instagram, der i stor stil også bruges til at støtte alliancepartnere. Det har været med til at skabe en vækst i antal følgere på 37%, så MS gik ud af året med en følgerskare på 14.000 følgere.

Administration og ledelse

Administration og ledelse omfatter de generelle udgifter til ledelse og Governance (bestyrelses- og rådsarbejdet), samt de administrative udgifter til MS' understøttende funktioner såsom finans, HR og andre organisationsunderstøttende aktiviteter. De samlede udgifter til dette område lå i 2021 på niveau med 2020.

Årets resultat 2021

Mellemfolkeligt Samvirkes årsregnskab omfatter samtlige aktiviteter i Danmark og i udlandet, som Mellemfolkeligt Samvirke varetager. Resultatet for 2021 er et underskud på 5,8 mio. kr. mod et underskud på 6,3 mio. kr. i 2020. Begge år har været ramt af omsætningstab på grund af Corona samt tab på nedlukningen af Globalhagen Kitchen.

Der var i 2021 budgettet (urevideret) fra efteråret 2021 allerede taget højde for Coronakrisen og det budgetterede underskud fra denne budgetrevision var på 6,9 mio. kr. Årets resultat endte ca. 1,1 mio. kr. bedre end det reviderede forecast. Der blev mere aktivitet end forventet både på de sydvendte aktiviteter og nettoresultatet af fundraising aktiviteterne blev også bedre end budgetteret.

Forventninger til det kommende år

Godkendt budget for 2022 tager sit afsæt i den udviklingsplan, som bestyrelsen godkendte i december 2019. Formålet med udviklingsplanen var at rette op på en økonomi, der generelt set ikke er i balance. Dette skyldes, at MS er gået fra udelukkende at være en udviklingsorganisation finansieret af Danida til også at have et stort nationalt program, landsdækkende kampagner og socialøkonomiske aktiviteter – som på samme tid har medført en øget administration og større kompleksitet. Denne diversificering af indtægter er helt i tråd med MS' strategi (både den nuværende og den kommende), men omstillingen tager tid og vil koste flere penge end den normale drift tillader, samtidig med at corona-krisen har sat udviklingsplanen tilbage med et par år.

Budgettet for 2022 er fastlagt til et lille plus på 1 mio. kr. Budgettet blev baseret på en generel konservatisme og forsigtighed i vurderingen af indtjeningspotentiale set i lyset af en forventning om at Corona fortsat vil påvirke aktivitetsniveauet især i starten af 2022. Men det forventes i budgettet, at vores socialøkonomiske virksomheder i form af caféerne, Globalhagen Hostel og Globalhagen House i løbet af 2022 begynder at køre igen på fuldt niveau og med bedre resultat end før Corona. Også Global Contact forventer vi kommer tilbage på fuldt niveau i perioden, ligesom det forudsættes at privat Fundraising fortsætter sin flotte udvikling fra de sidste par år. Sidst, men ikke mindst, er der også indlagt en forudsætning om, at TCDC kommer på ret køl igen og ikke vil belaste MS' økonomi. Det blev også forudsat, at den nye SPA II bevilling blev på nogenlunde samme størrelse som den nuværende SPA1 bevilling samt, at der rejses yderligere midler fra institutionelle donorer.

Siden budgettet blev lagt, er der sket følgende nye udviklinger:

- Den ny Danida SPA II bevilling blev 12 mio. kr. mindre per år end forventet. I starten af 2022 blev MS dog tildelt en ny 5-årig DAPP bevilling (ca. 5 mio. kr. årligt), som erstatter noget af det tab på omsætning. Derudover blev der i starten af 2022 iværksat personalemæssige justeringer i International Cluster for at imødegå tabet på omsætningen.
- Der er allerede et godt højt aktivitetsniveau i cafeerne og Global Contact i de første tre måneder af 2022, så vores forventning om tilbagevending til tidligere tiders omsætningsniveauer ser ud til at holde stik
- Globalhagen Kitchen er et lukket kapitel og det er nu sikkert, at der ikke kommer flere udgifter til dette

Nedskæringerne i Danidas bevillinger på grund af Corona krisen kommer ikke til at ramme MS i 2022. De kan dog få betydning for vores 2023 omsætning.

Det skønnes således at være realistisk at nå budgettet for 2022 på et plus på 1 mio. kr. Den største risiko for ikke at nå det vil være en 4. Corona bølge, men på nuværende tidspunkt synes denne risiko ikke at være særlig stor.

3. Regnskabspåtegninger

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Mellempolit Samvirke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr.

31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31 december 2021. Indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og –bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv. §8, stk.3.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Årsrapporten indstilles til Rådets godkendelse.

København, den 20. maj 2022

Generalsekretær

Tim Whyte

Bestyrelsen

Stine Krøijer
Forkvinde

Andreas Dybkjær-Andersson

Andrea Holst-Mjögäck

Flemming Hansen

Dines Justesen
Næstformand

Birgitte Paludan

Karen Jørgensen
Medarbejdervalgt rep.

Sofie Lippert

Erik Vithner

Steen Folke

Mette Roerup

Sine Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til organisationens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mellempfolkeligt Samvirke for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. maj 2022

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

David Olafsson
statsaut. revisor
mne19737

4. Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme principper som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, bogføres under "Bundne midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Ikke-formålsbestemte midler, eksempelvis medlemsbidrag og momskompensation, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger. Administrationsbidrag er et bidrag til MS for at administrere de offentlige bevillinger. Administrationsbidragene fremgår i regnskabet som en udgift under de enkelte bevillinger og som en indtægt til MS.

Tilsvarende fremgår personaleudgifterne under de enkelte bevillinger, der timemæssigt arbejdes på. I henhold til de administrative retningslinjer for Rammebevillingen m.fl. bliver timerne beregnet med timetakster og tillagt et fairshare beløb per time, hvilket opgøres som en 'indtægt' under MS. Indtægten for MS modregnes i de personaleudgifter, som MS afholder.

Indtægter fra varesalg o.l. medtages på fakturerings tidspunktet. Dog medtages indtægter fra Hostel og Global Contact på det tidspunkt, hvor ydelsen leveres. For Global Contact regnes dette som afregsedagen.

Projektomkostninger

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Beløb der sendes til partnere i udlandet medtages i regnskabet på udbetalingstidspunktet, hvorimod øvrige omkostninger medtages efter fakturerings tidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

TCDC

TCDC er indarbejdet som en integreret del af årsrapporten efter posternes art.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Mellemfolkeligt Samvirke er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger i Danmark	70 år
Bygningsinvesteringer, vinduer	50 år
Bygningsinvesteringer, andre faste dele	20 år
Industrielt udstyr	10 år
Kontorinventar og -indretning	3 år
IT-udstyr	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Andelsbeviser optages til kostpris og nedskrives til dagsværdien, såfremt denne er lavere.

Varebeholdninger

Som udgangspunkt har MS ikke varebeholdninger. Lagerbeholdning hos TCDC måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Lagerbeholdningen er under afvikling således at der, når lageret er tømt, kun anskaffes til forbrug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

De likvide beholdninger måles til balancedagens kursværdi og består af egne midler samt midler modtaget fra en række forskellige donorer, øremærket specifikke formål.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket som udgangspunkt svarer til nominal værdi.

Bundne midler

Bundne midler er modtagne donationer øremærket til bestemte formål, som endnu ikke er anvendt til formålet.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse

(alle beløb er i t.kr.)

		Regnskab	Regnskab
Indtægter	Note	2021	2020
Offentlige midler	1	154.439	169.872
Donationer og indsamlinger	2	29.358	27.396
Indtægtsdækkede Aktiviteter (IDA)	3	18.479	20.713
Øvrige indtægter	4	11.928	13.041
Indtægter i alt		214.204	231.022
Udgifter			
Programarbejde i Syd	5	161.362	174.669
Arbejde i Danmark	6	17.418	17.075
Øvrige udgifter ifm. indtægtsdækkede aktiviteter	7	14.548	17.873
Administration og ledelse	8	16.171	16.781
Branding og fundraising	9	10.508	10.895
Udgifter i alt		220.006	237.293
Resultat		-5.801	-6.271

Balance pr. 31. december

Aktiver	Note		
t.kr.			
Anlægsaktiver		2021	2020
Materielle anlægsaktiver	10	55.280	55.852
Finansielle anlægsaktiver	11	200	200
Anlægsaktiver i alt		55.480	56.052
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger	12	57	81
Tilgodehavender			
Debitorer	13	4.812	5.146
Mellemregninger	14	9.471	6.449
Andre tilgodehavender	15	1.637	2.266
Periodeafgrænsningsposter	16	2.193	1.108
Tilgodehavender i alt		18.113	14.969
Likvide beholdninger	17	28.101	31.199
Omsætningsaktiver i alt		46.272	46.249
Aktiver i alt		101.751	102.301
Passiver			
t.kr.			
Egenkapital ultimo	18	11.862	17.664
Langfristet gæld			
Langfristet gæld øvrig		44.676	45.209
Langfristet i alt	19	44.676	45.209
Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristet gæld	19	624	609
Bundne midler	20	16.739	15.036
Kreditorer	21	13.024	12.696
Modtagne forudbetalinger	22	4.447	422
Deposita	23	276	246
Anden gæld	24	10.103	10.419
Kortfristet gæld i alt		45.213	39.428
Passiver i alt		101.751	102.301

Noter

Resultatopgørelsen

1. Offentlige midler

t.kr.	2021	2020
Samarbejdsaftaler med Danida		
Strategisk Samarbejdsaftale, udvikling (CIV)	126.689	137.305
Strategisk Samarbejdsaftale, nødhjælpe (HUM)	15.070	18.230
Strategisk samarbejdsaftale med Danida i alt	141.759	155.535
Øvrige Danida bevillinger		
DAPP programmet, det Arabiske initiativ	4.344	2.321
Øvrige bevillinger	786	491
Lebanon Youth Project	3.000	2.873
COVID-19nødpulje	598	1.490
MOFA	147	0
Øvrige Danida bevillinger i alt	8.874	7.175
Anden offentlig finansiering		
Københavns Kommune - Medborgerskab	41	0
Københavns Kommune - Sammen for Mangfoldighed	0	19
Andre donorer	928	213
EU Panafrica	986	5.114
EU GESHAVO	241	273
EU YLVO	923	1.338
EU VOLEAD	168	205
EU ACTjust	70	0
EU YOUROTRIP	410	0
EU PACLife	41	0
Anden offentlig finansiering i alt	3.807	7.162
Offentlige midler i alt	154.440	169.872

2. Donationer og indsamlinger

t.kr.	2021	2020
Fonde	4.577	2.591
Danmarksindsamling	3.744	3.657
Nødhjælp	0	11
Supporterprogrammet	20.492	20.809
Øvrige donationer	79	328
Tips og Lotto midler	466	0
Donationer og indsamlinger i alt	29.358	27.396

3. Indtægtsdækkede Aktiviteter (IDA)

t.kr.	2021	2020
Globalhagen	5.559	5.051
TCDC	7.666	5.425
T4C, Globale platforme	1.947	2.948
Global Contact	3.307	7.289
Indtægtsdækkede aktiviteter i alt	18.479	20.713

4. Øvrige indtægter

t.kr.	2021	2020
Diverse indtægter	927	697
Administrations bidrag	11.001	12.344
Øvrige indtægter i alt	11.928	13.041

5. Programarbejde i Syd

t.kr.	2021	2020
T4C, Globale Platforme (IDA)	10.829	286
TCDC (IDA)	15.593	4.901
T4C, scholarships, kursusudvikling mv.	15.830	33.509
Landeprogrammer inkl advisors	90.063	83.758
Metodeudvikling / capacity&learning mm.	22.769	23.340
Anden partnerstøtte	-1.762	22.546
Det Arabiske Initiativ	4.342	2.321
Policy	3.698	4.008
Programarbejde i Syd i alt	161.362	174.669

6. Arbejde i Danmark

t.kr.	2021	2020
Kommunikation	6.618	5.225
Kampagne	2.970	3.349
National programme and policy	7.830	8.501
Arbejde i Danmark i alt	17.418	17.075

7. Øvrige udgifter ifm. indtægtsdækkede aktiviteter i Danmark

t.kr.	2021	2020
Global Contact*	4.006	7.915
Globalhagen, inkl. Mellemrummet	8.681	7.845
Globalhagen Kitchen	1.861	2.113
Udgifter til IDA i Danmark i alt	14.548	17.873

8. Administration og ledelse

t.kr.	2021	2020
Administration og ledelse	16.171	16.781
Udgifter til administration og ledelse i alt	16.171	16.781

9. Branding og fundraising

t.kr.	2021	2020
Branding og fundraising udgifter	10.508	10.895
Udgifter til branding og fundraising i alt	10.508	10.895

Balancen

10. Materielle anlægsaktiver

t.kr.	2021	2020
Ejendom i MS Danmark	52.280	52.766
Inventar mm. i MS Danmark	1.715	1.902
Inventar mm. TCDC	1.286	1.184
Materielle anlægsaktiver i alt	55.280	55.852

10.a Anlægsnote, materielle anlægsaktiver MS i Danmark

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlægsakti- ver
Kostpris 01.01.2021	56.173	3.093
Tilgang	0	261
Kostpris 31.12.2021	56.173	3.354
Af- og nedskrivninger 01.01.2021	-3.407	-1.191
Årets afskrivninger	-487	-604
Tilbageførsel og nedskrivning ved afgang	0	156
Af- og nedskrivninger 31.12.2021	-3.894	-1.639
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2021	52.280	1.715

11. Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	2021	2020
Merkur Bank	200	200
Finansielle anlægsaktiver i alt	200	200

12. Varebeholdninger

t.kr.	2021	2020
Varelager, TCDC	57	81
Varebeholdninger i alt	57	81

13. Debitorer

t.kr.	2021	2020
Debitorer i MS Danmark	3.157	2.504
Debitorer i TCDC	1.656	2.642
Debitorer i alt	4.812	5.146

14. Mellemregninger

t.kr.	2021	2020
Mellemregninger i Danmark	0	58
Mellemregninger, TCDC	573	573
Mellemregninger vedr. bundne midler	5.808	4.906
Mellemregninger med partnere	3.090	912
Mellemregninger i alt	9.471	6.449

15. Andre tilgodehavender

t.kr.	2021	2020
Andre tilgodehavender i MS Danmark	1.637	2.266
Andre tilgodehavender, TCDC	0	0
Andre tilgodehavender i alt	1.637	2.266

16. Periodeafgrænsningsposter

t.kr.	2021	2020
Forudbetalinger i MS Danmark	2.164	1.057
Forudbetalinger, TCDC	29	51
Periodeafgrænsningsposter i alt	2.193	1.108

17. Likvide beholdninger

t.kr.	2021	2020
Likvide beholdninger i MS Danmark	23.985	27.886
Likvide beholdninger, TCDC	4.116	3.313
Likvide beholdninger i alt	28.101	31.199

18. Egenkapital

t.kr.	2021	2020
Egenkapital primo	17.664	23.935
Årets resultat	-5.801	-6.271
Egenkapital ultimo	11.862	17.664

19. Langfristet gæld

t.kr.	2021	2020
Lån optaget ifm køb af ejendom pr. 1/1 2014	45.300	45.818
Kortfristet del af langfristet gæld	-624	-609
Langfristet gæld i alt	44.676	45.209

20. Bundne midler

t.kr.	2021	2020
CIV, Strategisk Partnerskabsaftale	0	0
HUM, Strategisk Partnerskabsaftale	106	187
Det Arabiske initiativ	5.284	9.277
Globalt Fokus Kapacitetsopbygn	0	25
Danmarks indsamling	2.732	2.215
Nødhjælp Syrien / flygtningekrisen	23	81
Nødhjælp Gaza	8	8
Mellemrummet	197	197
Fonde og bydelspuljer	2.646	821
TRYG	0	48
ETF2	1.904	0
EU - Panafrica	1.816	0
EU - ECHO - GESHAVO	45	0
EU - AV YLVO	0	166
EU - VOLEAD	402	570
EU - YOUROTRIP	0	181
EU - European Solidarity Corps	168	0
EU - ACT just	158	0
SIRI (International Rekruttering og Integration)	8	8
Øremærket til de Globale Platforme	766	766
Øvrige uforbrugte midler	476	486
Bundne midler i alt	16.739	15.036

21. Kreditorer

t.kr.	2021	2020
Kreditorer i MS Danmark	12.900	12.468
Kreditorer, TCDC	124	228
Kreditorer i alt	13.024	12.696

22. Modtagne forudbetalinger

t.kr.	2021	2020
Modtagne forudbet. i Danmark	4.447	422
Modtagne forudbetalinger i alt	4.447	422

23. Deposita

t.kr.	2021	2020
Deposita i Danmark	276	246
Deposita i alt	276	246

24. Anden gæld

t.kr.	2021	2020
Anden gæld i Danmark	9.090	9.067
Anden gæld, TCDC	1.013	1.352
Anden gæld i alt	10.103	10.419

25. Eventualforpligtelser

MS har ved udgangen af 2021 ingen eventualforpligtelser.

Øvrige noter

26. Danmarks indsamlingen

t.kr.	DI 2021	DI 2020	DI 2019*	DI 2018*	DI 2017*
Modtaget i 2021	4.251	9	0	0	0
Modtaget i 2020	0	3.122	0	0	0
Modtaget i 2019	0	0	2.733	42	0
Modtaget i 2018	0	0	0	2.791	28
Modtaget i 2017	0	0	0	0	3.298
Total modtaget	4.251	3.132	2.733	2.833	3.326
Indsamlingsomkostninger	-551	-543	-555	-598	-654
Administrationsgebyr afregnet	-89	-81	-153	-137	-175
Administrationsgebyr uafregnet	-209	-138	0	-62	0
Total administrationsgebyr	-298	-219	-153	-198	-175
Til rådighed	3.402	2.369	2.024	2.036	2.497
Projektaktiviteter 2021	-1.178	-1.178	-536	-153	
Projektaktiviteter 2020	0	-1.163	-750	-750	-98
Projektaktiviteter 2019	0	0	-750	0	0
Projektaktiviteter 2018	0	0	0	-1.050	-1.649
Projektaktiviteter 2017	0	0	0	0	-750
Total projektaktiviteter	-1.178	-2.340	-2.036	-1.953	-2.497
Uforbrugte midler som overføres til 2022	2.224	29	-11	84	0

* I tidligere års beløb (2017-2019) indgik indsamlingsomkostningerne ved at være med i Danmarksindsamlingen desværre dobbelt under 'modtaget'. Beløbet indgik også under udgifter, hvorfor 'uforbrugte midler' således var korrekt anført. Sammenligningstallene er rettet i ovenstående opgørelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Timothy Reynolds Whyte

Generalsekretær

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-763652611065

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-20 11:53:28 UTC

NEM ID 

Birgitte Paludan

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-169674877391

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-20 12:00:37 UTC

NEM ID 

Sofie Lippert Troelsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-763777860871

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-05-20 16:57:31 UTC

NEM ID 

Andreas Hans Dybkjær-Andersson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-062325195857

IP: 80.161.xxx.xxx

2022-05-20 20:27:24 UTC

NEM ID 

Erik Ramskov Vithner

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-921869144882

IP: 109.57.xxx.xxx

2022-05-20 20:54:21 UTC

NEM ID 

Steen Folke

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-876713972494

IP: 85.81.xxx.xxx

2022-05-21 08:26:00 UTC

NEM ID 

Sine Susanne Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-235824249677

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-05-22 05:25:04 UTC

NEM ID 

Flemming Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-088988716546

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-05-22 11:49:02 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnummer: NEMIDCF550BY80PBEA-A050BIC-EE6ZUUF-4K0000

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

ΠΕΝΝΕΟ

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stine Krøijer

Forkvinde

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-905459739184

IP: 62.199.xxx.xxx

2022-05-23 05:49:53 UTC

NEM ID 

Mette Roerup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-194871148219

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-05-23 07:28:46 UTC

NEM ID 

Karen Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-686955910792

IP: 66.108.xxx.xxx

2022-05-23 16:12:37 UTC

NEM ID 

Dines Christy Justesen

Næstformand

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: PID:9208-2002-2-664449952504

IP: 134.191.xxx.xxx

2022-05-23 20:12:22 UTC

NEM ID 

Andrea Holst-Mj6bäck

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Mellempfolkeligt Samvirke

Serienummer: 91f2483b-7cdd-4aa4-94cf-0fb78185da36

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-05-23 20:15:55 UTC

Mit 

David Olafsson

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-279797654008

IP: 83.75.xxx.xxx

2022-05-23 20:42:25 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnummer: NEMIDCF750BY-80PBEA-AAS0D8IC-EE6ZUIF-HK0000

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Kirkemann Boesen

Dirigent

Serienummer: c69255d8-0565-4647-a9c6-fed68ae2738d

IP: 62.135.xxx.xxx

2022-06-13 08:47:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: N3TDG-I5P5Y-I87C5-AMCXI-BAGJ7-HKX60

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>